

Kenmerk

BESTUURS- EN BEHEERSREGLEMENT

VAN

STICHTING VAN HALL LARENSTEIN

Het college van bestuur van de Stichting,

Gelet op het bepaalde in de artikelen 10.3b en 10.20 van de Wet op het Hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);

Gelet op artikel <> lid, van de statuten,

Gelet op de instemming van het medezeggenschapsorgaan op <> op grond van art. 10.16b en art 10.20 van de WHW;

Gelet op de goedkeuring van raad van toezicht op

Stelt het hierna volgende bestuurs- en beheersreglement vast.

Vastgesteld door het college van bestuur op <>

De Hogeschool kiest er nadrukkelijk voor het Bestuurs- en Beheersreglement in lijn te laten zijn met de statuten, om zo onnodige herhaling te voorkomen. Dat betekent dat het Bestuurs- en beheersreglement zich het beste laat lezen in samenhang met de statuten.

Inhoud

VAN	1
HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN	6
Artikel 1.....	6
Artikel 2.....	7
De Hogeschool.....	7
Artikel 3.....	7
Instellingsplan	7
Artikel 4.....	7
Besturingsfilosofie.....	7
Artikel 5.....	7
Corporate Governance.....	7
HOOFDSTUK II	8
TOEZICHT EN BESTUUR VAN HALL LARENSTEIN	8
De Raad van toezicht	8
Artikel 6.....	8
Taak en bevoegdheden van de Raad van toezicht.....	8
Artikel 7.....	8
Onafhankelijkheid	8
Artikel 8.....	9
Leden van de Raad van toezicht	9
Artikel 9.....	9
Tegenstrijdig belang	9
Het College van bestuur.....	10
Artikel 10.....	10
Leden van het College van bestuur.....	10
Artikel 11.....	10
Taak College van bestuur	10
Artikel 12.....	10
Goedkeuring door de Raad van toezicht	10
Artikel 13.....	10
Vergaderingen van het College van bestuur.....	10
Artikel 14.....	11
Tegenstrijdig belang.....	11
Artikel 15.....	11
De gemeenschappelijke vergadering	11
HOOFDSTUK III	12

FUNCTIONARISSEN, OVERLEGGEN EN COMMISSIES VAN HALL LARENSTEIN	12
Artikel 16.....	12
Het Directeurenoverleg (DO)	12
Artikel 17.....	12
De Directeur van een Domein	12
Artikel 18.....	12
De Adjunct-directeur	12
Artikel 19.....	13
De Leading lector	13
Artikel 20.....	13
De Stafdirecties en hoofden stafafdeling.....	13
Artikel 21.....	13
Bestuurssecretariaat	13
Artikel 22.....	13
Opleidingscommissies.....	13
Artikel 23.....	14
Werkveldadviescommissies	14
HOOFDSTUK IV	14
ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING	14
Artikel 24.....	14
Onderwijs- en examenregeling.....	14
HOOFDSTUK V	14
SLOTBEPALINGEN.....	14
Artikel 25.....	14
Slotbepalingen	14

HOOFDSTUK I

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.

Begripsomschrijvingen

Advisory Board:

een klankbord voor het College van bestuur, de Directeuren en Leading lectoren met betrekking tot de onderzoekslijnen van de Hogeschool;

Adjunct-directeur

aan de Directeur toegevoegde functionaris die deze in zijn werkzaamheden bijstaat en hem bij afwezigheid vervangt;

Applied Research Centre

een eenheid binnen een Domein omvattende één of meer onderzoekslijnen onder leiding van een Leading lector;

Branchecode:

de code voor goed bestuur van de hogescholen, zoals deze van tijd tot tijd komt te luiden;

College van bestuur:

het college van bestuur van de Stichting Van Hall Larenstein en van de Hogeschool;

Directeur:

de directeur van een Domein, dan wel van een Stafdirectie;

Domein

een inhoudelijk coherent cluster bestaande uit een groep van samenhangende Opleidingen en een Applied Research Centre;

.Hogeschool:

hogeschool Van Hall Larenstein, in stand gehouden door Stichting Van Hall Larenstein.

Leading lector

een functionaris die een Applied Research Centre leidt;

Medezeggenschapsraad:

de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 10.17 WHW;

Opleiding:

een samenhangend geheel van onderwijsseenheden van de Hogeschool, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden, waarover degene die de opleiding voltooit dient te beschikken zoals bedoeld in artikel 7.3, lid 2 van de WHW;

Opleidingscommissie:

de commissie als bedoeld in artikel 10.3c van de WHW;

Raad van toezicht):

de raad van toezicht van de Stichting Van Hall Larenstein en van de Hogeschool;

Schriftelijk:

bij brief, e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

Statuten:

de statuten van Stichting Van Hall Larenstein;

Stafdirectie:

een van de drie directies Beleid, Finance & Control, en Services;

Stichting:

Stichting Van Hall Larenstein, opgericht 27 september 2002, wier statuten laatstelijk zijn herzien op 10 januari 2018

Visie:

de zienswijze op de maatschappelijke opdracht van de Hogeschool;

Werkveldadviescommissie:

de commissie ter advisering van de Directeur van een Domein;

WHW:

Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, zoals gepubliceerd in Staatsblad 1992, nummer 593, inclusief de latere aanvullingen en/of wijzigingen.

Daar waar in dit reglement het begrip hij (hem, zijn, etc.) wordt gehanteerd, wordt daaronder mede begrepen zij (haar, etc.).

Artikel 2.

De Hogeschool.

De Stichting houdt een hogeschool als bedoeld in titel 1 van hoofdstuk 10 van de WHW in stand, te weten de Hogeschool.

Artikel 3

Instellingsplan

1. Het College van bestuur hanteert een Visie, die het College van bestuur vertaalt in een missie en de kernwaarden van de Hogeschool.
2. Uitgaande van de Visie, missie en kernwaarden stelt het College van bestuur in een instellingsplan doelen en daarbij behorende strategieën vast.
3. Het College van bestuur geeft inzicht in realisatie van het instellingsplan en communiceert hierover met relevante belanghebbenden en rapporteert hierover in het bestuursverslag van de Hogeschool.
4. De raad van toezicht en het College van bestuur hanteren het instellingsplan als uitgangspunt voor beleid.

Artikel 4

Besturingsfilosofie

De wijze van sturing en de organisatie-inrichting te verwezenlijken is neergelegd in de “Besturing en organisatie-inrichting hogeschool Van Hall Larenstein: resultaatverantwoordelijke teams als basis”, zoals vastgesteld door het College van bestuur op 13 februari 2014.

Artikel 5.

Corporate Governance

Het College van bestuur en de Raad van toezicht zorgen er voor zich en gezamenlijk voor dat de Branchecode geheel wordt nagekomen en uitgevoerd. In het bestuursverslag van de Hogeschool wordt verslag gedaan van de naleving van het bepaalde in de Branchecode, voor zover van toepassing en van eventuele redenen waarom van het bepaalde in de Branchecode wordt afgeweken.

HOOFDSTUK II

TOEZICHT EN BESTUUR VAN HALL LARENSTEIN

De Raad van toezicht

Artikel 6.

Taak en bevoegdheden van de Raad van toezicht

1. De taken, bevoegdheden en werkwijze van de Raad van toezicht zijn beschreven in artikel 10.3d WHW en in artikel 14 van de Statuten.
2. De besluiten van het College van bestuur welke aan (voorafgaande) goedkeuring van Raad van toezicht zijn onderworpen, zijn opgenomen in artikel 10, lid 5 tot en met 7, van de Statuten.
3. De taak van de Raad van toezicht inzake de benoeming, honorering, schorsing en ontslag van leden van het College van bestuur is beschreven in artikel 7 van de Statuten. Degenen die de Raad van toezicht volgens Statuten en WHW dient te betrekken bij het benoemen, herbenoemen, schorsen of ontslaan van leden van het College van bestuur, worden daar door de Raad van toezicht zodanig tijdig bij betrokken, dat een inbreng van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.
4. De Raad van toezicht stelt de bezoldiging van de leden van het College van bestuur vast, met inachtneming van de daarop van toepassing zijnde wet- en regelgeving. De Raad van toezicht komt geen andere arbeidsvoorwaarden met de leden van het College van bestuur overeen dan de arbeidsvoorwaarden opgenomen in hun arbeidsovereenkomst.
5. De Raad van toezicht kan uit zijn midden commissies instellen, zoals een auditcommissie, een remuneratiecommissie en een onderwijscommissie. De taak van deze commissies is het voorbereiden van de besluitvorming van de Raad van toezicht. Deze voorbereiding doet niets af aan de verantwoordelijkheid van ieder lid van de Raad van toezicht voor de zelfstandige beoordeling van de hoofdlijnen van het totale beleid van de Stichting.
6. De Raad van toezicht stelt voor elk van de door hem ingestelde commissies als bedoeld in lid 5 van dit artikel, een reglement op dat op de website van de Hogeschool wordt geplaatst. Het reglement geeft aan wat de rol en verantwoordelijkheid is van de betreffende commissie, hoe zij wordt samengesteld en op welke wijze zij haar taak uitoefent.

Artikel 7.

Onafhankelijkheid

1. De Raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het College van bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.
2. De leden van de Raad van toezicht zijn onafhankelijk in de zin van de volgende volzin.

Een lid van de Raad van toezicht geldt als onafhankelijk indien de hierna te noemen afhankelijkheidscriteria niet op hem van toepassing zijn.

Bedoelde afhankelijkheidscriteria zijn dat het betrokken lid van de Raad van toezicht, dan wel zijn echtgenoot, geregistreerde partner of een andere levensgezel, pleegkind of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad:

- a. in de vijf (5) jaar voorafgaand aan de benoeming werknemer of lid van het College van bestuur van de Hogeschool (inclusief gelieerde rechtspersonen) is (geweest);
 - b. een persoonlijke financiële vergoeding van de Hogeschool of van een aan haar gelieerde vennootschap ontvangt, anders dan de vergoeding die voor de als lid van de Raad van toezicht verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van het bedrijf;
 - c. bestuurslid is van een vennootschap dan wel een rechtspersoon waarin een lid van het College van Bestuur, lid van de raad van commissarissen respectievelijk de raad van toezicht is;
 - d. werkzaam is bij het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, de Nederlands Vlaamse Accreditatie Organisatie of het Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit;
 - e. een aandelenpakket van ten minste tien procent (10%) in een aan de Hogeschool gelieerde vennootschap houdt.
3. De Raad van toezicht vermeldt in zijn jaarverslag dat naar het oordeel van de Raad van toezicht is voldaan aan het bepaalde in lid 2 van dit artikel.

Artikel 8.

Leden van de Raad van toezicht

1. De leden van de Raad van toezicht worden benoemd in overeenstemming met artikel 13 van de Statuten en met inachtneming van het hierna in dit artikel bepaalde.
2. Elk lid van de Raad van toezicht is geschikt om de hoofdlijnen van het totale beleid te beoordelen en beschikt over specifieke deskundigheid die noodzakelijk is voor de vervulling van zijn taak binnen zijn rol in het kader van de profielschets van de Raad van toezicht. De Raad van toezicht is zodanig samengesteld dat hij zijn taak naar behoren kan vervullen. Een herbenoeming van een lid van de Raad van toezicht vindt slechts plaats na zorgvuldige overweging.
3. De Raad van toezicht stelt na overleg met het College van bestuur een profielschets voor zijn omvang en samenstelling op, rekening houdend met de aard van de Hogeschool en haar activiteiten. In de profielschets wordt verzekerd dat de Raad van toezicht:
 - a. beschikt over een onafhankelijke, kritische opstelling ten opzichte van het College van bestuur;
 - b. affiniteit heeft met het specifieke karakter van de Hogeschool en beschikt over expertise op het gebied van onderwijs, onderzoek en kennisvalorisatie;
 - c. ervaring heeft, dan wel kennis heeft van het besturen van grote professionele organisaties en beschikt over financiële expertise;
 - d. beschikt over een breed netwerk, relevant voor het functioneren van de Raad van toezicht;
 - e. inzicht heeft in de maatschappelijke ontwikkelingen, zowel nationaal als internationaal.De profielschets wordt op de website van de Hogeschool geplaatst.
4. De Medezeggenschapsraad heeft het recht om aan de Raad van toezicht advies uit te brengen over de profielen als bedoeld in lid 3 van dit artikel. De Medezeggenschapsraad kan zich hierbij doen vertegenwoordigen door een aantal van zijn leden die daartoe uitsluitend door de Medezeggenschapsraad in onderling overleg worden aangewezen.

Voor de vervulling van één (1) zetel in de Raad van toezicht heeft Medezeggenschapsraad het recht van voordracht overeenkomstig het bepaalde in artikel 13, lid 4, van de Statuten.
5. De Raad van toezicht beoordeelt jaarlijks op welke onderdelen leden van de Raad van toezicht of de Raad van toezicht als geheel gedurende hun benoemingsperiode behoefte hebben aan nadere training of opleiding. De Hogeschool voorziet in faciliteiten die nodig zijn voor deze training of opleiding.

Artikel 9.

Tegenstrijdig belang

Elke vorm van belangenverstrengeling tussen de Hogeschool en leden van de Raad van toezicht wordt vermeden. Artikel 9, lid 3, en artikel 10, lid 7, sub h, van de Statuten voorzien in een nadere regeling omtrent tegenstrijdig belang.

Het College van bestuur

Artikel 10.

Leden van het College van bestuur

1. De voorzitter en de overige leden van het College van bestuur worden door de Raad van toezicht benoemd (met inachtneming van lid 2 hierna) voor een termijn van vier (4) jaren, onverminderd het recht van de Raad van toezicht om na het verlopen van deze termijn de voorzitter en de overige leden, rekening houdend met de door de Branchecode gestelde eisen, te herbenoemen.
2. Belangrijke nevenfuncties van de leden van het College van bestuur bij andere rechtspersonen worden voorgelegd aan de Raad van toezicht. De Raad van toezicht verleent goedkeuring indien hij van mening is dat de nevenfunctie qua tijdsbeslag, honorering, wet- en regelgeving een mogelijke belangentegenstelling geen problemen zal opleveren. De nevenfuncties worden jaarlijks in de remuneratiegesprekken van de leden van het College van bestuur meegenomen.

Artikel 11.

Taak College van bestuur

1. Het College van bestuur is belast met het bestuur van de Hogeschool in zijn geheel en met het beheer ervan.
2. Het College van bestuur is verantwoordelijk voor de naleving van de relevante wet- en regelgeving en voor het beheersen van de risico's verbonden aan de uitoefening van de primaire taken van de Hogeschool, te weten onderwijs, onderzoek en kennisvalorisatie alsmede aan de overige instellingsactiviteiten. Daartoe draagt het College van bestuur zorg voor de aanwezigheid en werking van een op de Hogeschool toegesneden intern risicomanagementsysteem.
3. Het College van bestuur stelt een volmachtregeling vast, die regelt wie binnen Van Hall Larenstein bevoegd is om rechtshandelingen te verrichten en financiële verplichtingen aan te gaan waarbij de Hogeschool wordt, dan wel kan worden gebonden. Tevens bepaalt deze regeling tot welk bedrag een volmachtnemer bevoegd is transacties aan te gaan. Het College van bestuur is bevoegd te allen tijde de volmachtregeling Schriftelijk te wijzigen of in te trekken.
4. Het College van bestuur stelt voor zijn leden een onderlinge taakverdeling vast.
5. Het College van bestuur is gerechtigd voor bepaalde werkzaamheden deskundigen aan te stellen.

Artikel 12.

Goedkeuring door de Raad van toezicht

Het College van bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van toezicht voor de besluiten als opgenomen in artikel 10, leden 5 tot en met 7, van de Statuten.

Artikel 13.

Vergaderingen van het College van bestuur.

1. Het College van bestuur vergadert als regel wekelijks of zoveel minder dan de leden wenselijk achten.
2. De leden van het College van bestuur worden door de voorzitter van dit College in beginsel vier dagen voor de vergaderdatum Schriftelijk opgeroepen onder opgave van de agenda.
3. Zo spoedig mogelijk na iedere vergadering brengt het College van bestuur een overzicht van de daarin genomen besluiten ter kennis van de Medezeggenschapsraad.
4. De vergaderingen en de stukken van het College van bestuur zijn niet openbaar, tenzij het College van bestuur anders besluit.

Artikel 14.

Tegenstrijdig belang

Elke vorm van belangenverstrengeling tussen de Hogeschool en leden van het College van bestuur wordt

vermeden. Artikel 9, lid 3, en artikel 10, lid 7, sub h, van de Statuten voorzien in een nadere regeling omtrent tegenstrijdig belang.

Artikel 15.

De gemeenschappelijke vergadering

1. De Raad van toezicht en het College van bestuur komen minimaal tweemaal per jaar in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen en het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. Bij ten minste een van deze gemeenschappelijke vergaderingen wordt ingegaan op de niet-financiële risico's.
2. Tot het bijeenroepen van een gemeenschappelijke vergadering zijn de Raad van toezicht en het College van bestuur gelijkelijk bevoegd.
3. De voorzitter van de Raad van toezicht leidt de gemeenschappelijke vergadering.
4. Indien de Raad van toezicht van oordeel is dat een besluit van het College van bestuur in strijd is met het recht, het algemeen belang, het belang van de Stichting of het wezenlijk belang van de Hogeschool, licht de Raad van toezicht zo spoedig mogelijk Schriftelijk het College van bestuur omtrent zijn gevoelens in met het verzoek het desbetreffende besluit te heroverwegen. Het College van bestuur neemt zo spoedig mogelijk na ontvangst van bedoeld bericht een besluit inzake het daarin vervatte verzoek.

HOOFDSTUK III

FUNCTIONARISSEN, OVERLEGGEN EN COMMISSIES VAN HALL LARENSTEIN

Artikel 16.

Het Directeurenoverleg

1. Het Directeurenoverleg bestaat uit de Directeuren, het College van bestuur en de bestuurssecretaris van de Hogeschool. Het Directeurenoverleg is het platform waarin het College van bestuur en de Directeuren discussie voeren over de beleidsontwikkeling en kaderstelling van de Hogeschool op strategisch niveau.

Het Overleg Cvb-Directeuren-Adjunctdirecteuren

1. Het overleg Cvb-Directeuren en Adjunct-directeuren bestaat uit het College van bestuur, Directeuren, en Adjunct-directeuren en de bestuurssecretaris van de Hogeschool. In dit overleg wordt op tactisch niveau gediscussieerd over beleidsontwikkeling en wordt beleidsontwikkeling op strategisch niveau voorbereid.

Het Overleg directeuren en Adjunctdirecteuren

1. Het overleg Directeuren en Adjunct-directeuren bestaat uit Directeuren en Adjunct-directeuren van de Hogeschool. Hierbij sluit een van de hoofden van de directie Services aan. In dit overleg wordt gekeken naar de wijze waarop genomen besluiten kunnen worden uitgevoerd.

Het managementoverleg

1. Het managementoverleg bestaat uit het College van bestuur, Directeuren, Adjunct-directeuren, Leading lectoren, hoofden directie Services en de bestuurssecretaris van de Hogeschool. Hier worden onderwerpen besproken die het gehele management aangaan.

Artikel 17.

Domeinen

1. De door de Hogeschool verzorgde Opleidingen zijn niet ondergebracht in faculteiten of andere organisatorische eenheden als bedoeld in artikel 10.3a WHW.

De Hogeschool verzorgt ten tijde van de wijziging van dit reglement de Opleidingen zoals deze zijn vermeld op het als **Bijlage I** aan dit reglement gehechte overzicht.
2. Aan het hoofd van een Domein staat een Directeur.
3. De Directeur van een Domein is binnen de kaders van dit reglement, het instellingsplan en de begroting en met inachtneming van de algemene belangen van de Hogeschool integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken betreffende de programmering, uitvoering en kwaliteitszorg van een Opleiding, dan wel het cluster van Opleidingen, waaraan hij aan het hoofd staat. Daarnaast is de Directeur tevens verantwoordelijk voor het Applied Research Centre en de verbinding tussen de Opleiding dan wel cluster van Opleidingen en de onderzoekslijnen. Daarbij is de Directeur verantwoordelijk voor de medewerkers die aan de Opleiding, dan wel het cluster van Opleidingen en aan het Applied Research Centre, waaraan hij aan het hoofd staat zijn toegewezen. Tenslotte is de Directeur verantwoordelijk voor een efficiënte en rechtmatige besteding van de middelen.
4. Binnen de kaders van de door de College van bestuur vastgestelde planning en controlcyclus stelt de Directeur van een Domein een jaarplan op voor de Opleiding, dan wel voor elke Opleiding behorende tot het cluster van samenhangende Opleidingen en voor het Applied Research Centre waarvan hij aan het hoofd staat. Deze jaarplannen vormen tevens de basis voor de begroting van de Opleiding dan wel de respectievelijke Opleidingen dan wel het Applied Research Centre waarvan de Directeur aan het hoofd staat. Jaarplannen en begrotingen worden ter goedkeuring en uiteindelijk ter vaststelling voorgelegd aan het College van bestuur. De Directeur is door het College van bestuur aanspreekbaar op de in deze documenten vastgelegde afspraken.
5. De Directeur kent een externe gerichtheid in welke hoedanigheid hij de Hogeschool in externe gremia, overleggen en dergelijke vertegenwoordigt.
6. De Directeur van een Domein is resultaatverantwoordelijk en maakt daarover afspraken met het College van bestuur, zoals vastgelegd in de planning en controlcyclus.

Artikel 18

De Adjunct-directeur

1. De Hogeschool kent voor elk Domein een of meerdere Adjunct-directeuren.
2. De Adjunct-directeur functioneert onder de verantwoordelijkheid van de Directeur van een Domein en legt daaraan verantwoording af. De Adjunct-directeur kan meerdere opleidingen aansturen namens de Directeur.
3. De Adjunct-directeur is mede verantwoordelijk voor de uitvoering van het jaarplan van het Domein.
4. De Adjunct-directeur is complementair aan de Directeur van zijn Domein en het gezicht naar buiten in (vooral regionale) netwerken en kan de Directeur van zijn Domein vervangen in zijn extern vertegenwoordigende rol.
5. De Adjunct-directeur oefent zijn taak uit conform de voor zijn functie vastgestelde functieomschrijving en de door het College van Bestuur vastgestelde richtlijnen die bij de functie-uitoefening in acht genomen dienen te worden.

Artikel 19

De Leading lector

1. De Leading lector leidt een Applied Research Centre.
2. De Leading lector is verantwoordelijk voor de inhoudelijke ontwikkeling op het terrein van zijn Applied Research Centre, voor de kwaliteitszorg van het onderzoek, de verbindingen met het onderwijs en voor de personele en financiële zaken van zijn Applied Research Centre binnen de afgesproken kaders.
3. De Leading lector legt verantwoording af aan de Directeur van zijn Domein.
4. De Leading lector oefent zijn taak uit conform de voor zijn functie vastgestelde functieomschrijving en de door het College van bestuur vastgestelde richtlijnen die bij de functie-uitoefening in acht genomen dienen te worden.

Artikel 20

Manager Applied Research Centre

1. De manager Applied Research Centre geeft onder verantwoordelijkheid van de Leading lector ten behoeve van het beheer van het Applied Research Centre leiding aan programmamanagers, projectmanagers, administratie en secretariaat van het Applied Research Centre.

Artikel 21.

De Stafdirecties en hoofden directie Services

1. De Hogeschool kent door het College van bestuur in te stellen Stafdirecties. De Stafdirecties dragen zorg voor de beleidsvoorbereiding, en de uitvoering van het door het College van bestuur vastgestelde beleid. De Hogeschool kent ten tijde van de wijziging van dit reglement de Stafdirecties als vermeld op **Bijlage II** bij dit reglement.
2. De Stafdirectie Services kent vier stafafdelingen.
3. De Stafdirecteuren en de hoofden van een stafafdeling zijn resultaatverantwoordelijk en maken daarover afspraken met het College van bestuur, zoals vastgelegd in de planning en controlcyclus.

Artikel 22.

Bestuurssecretariaat

1. De Hogeschool kent een bestuurssecretariaat bestaande uit in ieder geval een bestuurssecretaris met juridische expertise.
2. De bestuurssecretaris staat het college van bestuur en de raad van toezicht bij in de voorbereiding en uitvoering van hun taken.

Artikel 23.

Opleidingscommissies

1. Voor elke Opleiding, dan wel cluster van Opleidingen, wordt een Opleidingscommissie ingesteld, waarvan de helft van de leden bestaat uit de bij de desbetreffende opleiding of cluster van Opleidingen ingeschreven studenten.
2. De leden van de Opleidingscommissie worden benoemd door de Directeur van het Domein waartoe de Opleiding, dan wel cluster van Opleidingen behoren. De wijze van benoeming van leden van de Opleidingscommissie en haar werkwijze wordt nader geregeld in een door het College van bestuur vast te stellen reglement voor de Opleidingscommissie.
3. De taken van de Opleidingscommissie zijn in ieder geval de taken als vermeld in artikel 10.3c, lid 1 WHW.

Artikel 24

Werkveldadviescommissies

1. Het College van bestuur stelt Werkveldadviescommissies in. Het College van bestuur benoemt de leden van de Werkveldadviescommissie in overeenstemming met het bepaalde van het reglement werkveldcommissie.
2. Een Werkveldadviescommissie adviseert de Directeur van een Domein omtrent de eisen waaraan, gelet op de behoeften van de maatschappij, de afgestudeerden van de opleidingen, die tot het Domein behoren of er toe gerekend worden, naar haar oordeel moeten voldoen.

Artikel 25

Advisory Board

1. Het College van bestuur stelt een Advisory Board in.
2. Het doel, de taken en samenstelling van de Advisory Board is geregeld in het reglement Advisory Board Van Hall Larenstein.

HOOFDSTUK IV

ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING

Artikel 26

Onderwijs- en examenregeling.

Het College van bestuur stelt met inachtneming van het bepaalde in de WHW voor elke door Van Hall Larenstein aangeboden Opleiding of cluster van Opleidingen een onderwijs- en examenregeling vast.

HOOFDSTUK V

SLOTBEPALINGEN

Artikel 27.

Slotbepalingen

1. Dit reglement is vastgesteld door het College van Bestuur op <> na voorafgaand verkregen instemming van de Medezeggenschapsraad en de Opleidingscommissies inzake artikel 21 van dit reglement en is in werking getreden na goedkeuring door de Raad van toezicht op <>.
2. Dit reglement kan worden aangehaald als Bestuurs- en beheersreglement Van Hall Larenstein 2019.